Kop perusahaan

Nomor :

Lampiran :

Hal : Permohonan................

Kepada Yth :

**Gubernur Papua Barat Daya Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Papua Barat Daya**

di -

Sorong

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini dengan ini mengajukan perihal tersebut di atas sebagai dasar permohonan, bersama ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan sebagai berikut:

1. Pemohon

Nama Pemohon :

Pekerjaan :

Alamat :

Telepon/ Email :

1. Lokasi dan Luas wilayah serta Jenis bahan Galian yang dimohon

Provinsi :

Kabupaten :

Distrik :

Kampung/Desa :

Luas Wilayah :

Bahan Galian :

1. Lampiran Permohonan
2. Persyaratan Permohonan Baru untuk Badan Usaha:
   1. Pakta Integritas bermeterai 10.000
   2. Surat Permohonan bermaterai 10.000 ditujukan kepada Kepala DPMPTSP Papua Barat Daya;
   3. Nomor Induk Berusaha (NIB);
   4. Akte Pendirian Badan Usaha dan Perubahannya (jika ada perubahan) serta Pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM;
   5. Daftar Pemegang Saham sampai dengan perseorangan penerima manfaat akhir (Beneficial Ownership);
   6. Fotokopi KTP Direktur/Penanggung jawab;
   7. Surat Keterangan Domisili Lokasi Usaha;
   8. Rekomendasi Distrik Lokasi Usaha;
   9. Rekomendasi Bupati/Walikota setempat;
   10. Berita Acara Peninjauan Lapangan;
   11. Daftar Riwayat Hidup dan Surat Pernyataan Tenaga Ahli Pertambangan dan/atau geologi yang berpengalaman paling sedikit 3 (tiga) tahun (melampirkan sertifikat kompetensi di bidang Pertambangan);
   12. SK Pencadangan Wilayah Usaha Pertambangan (WIUP) dari Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan ESDM Papua Barat Daya;
   13. Bukti penempatan jaminan kesungguhan pelaksanaan kegiatan eksplorasi;
   14. Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) dari Sistem OSS;
   15. Surat Keterangan Fiskal sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang-Undangn di bidang Perpajakan;
3. Surat Pernyataan kesanggupan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup;
4. Berita Acara Rapat Koperasi (persyaratan khusus untuk badan usaha koperasi);
5. Surat Pernyataan bermaterai yang menerangkan keaslian dokumen persyaratan yang dilampirkan
6. Persyaratan Permohonan Perpanjangan untuk Badan usaha:
   1. Surat Permohonan bermaterai 10000 ditujukan kepada Kelapa DPMPTSP Papua Barat Daya;
   2. Nomor Induk Berusaha (NIB);
   3. Kajian kendala berdasarkan kriteria teknis yang ditentukan;
   4. Rencana kegiatan dan anggaran biaya Eksplorasi jangka panjang yang dijabarkan dalam tiap semester selama jangka waktu permohonan perpanjangan;
   5. Menempatkan jaminan kesungguhan pelaksanaan Eksplorasi pada Bank Pemerintah; dan
   6. Salinan IUP Eksplorasi.

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perkenaannya diucapkan terima kasih.

………..…….., …………… Pemohon,

ttd stempel

diatas materai 10.000 (nama jelas)

TEMBUSAN:

1. Sekretaris Daerah Provinsi Papua Barat Daya;
2. Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan ESDM Provinsi Papua Barat Daya;

Catatan :

Dokumen Formulir dan Persyaratan dapat diupload melalui scan qrcode berikut :

