

Kop perusahaan

Nomor :
Hal : Permohonan

Kepada Yth :
**Kepala Dinas Penanaman Modal Dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Provinsi Papua Barat Daya**
di -
Sorong

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama :
Alamat :
Jabatan :

Dengan ini mengajukan perihal tersebut di atas sebagai dasar permohonan, bersama ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan sebagai berikut:

1. Pakta Integritas (materai 10.000);
2. Surat pernyataan kebenaran dokumen;
3. Nomor Induk Berusaha (NIB);
4. Akta dan Profil Perusahaan;
5. NPWP Perusahaan / Perorangan;
6. Dokumen lingkungan dan Persetujuan Lingkungan bagi usaha dan/atau kegiatan yang wajib memiliki AMDAL atau UKL-UPL;
7. Surat keterangan Kepala Distrik atas Persetujuan Masyarakat Adat setempat;
8. Analisis status dan fungsi Kawasan Hutan dari Balai Pemantapan Kawasan Hutan;
9. Peta Skala Paling Kecil 1 : 50.000. Dalam Bentuk **shp** (Soft Copy)
10. Pernyataan Komitmen bersama masyarakat Adat;
11. Surat perjanjian status kepemilikan lokasi(IMB/persetujuan mendirikan bangunan/perjanjian sewa).

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perkenaannya diucapkan terima kasih.

.....
Pemohon,

ttd stempel
diatas materai 10.000

(nama jelas)

TEMBUSAN:

1. Gubernur Papua Barat daya;
3. Sekretaris Daerah Provinsi Papua Barat Daya;
4. Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Provinsi Papua Barat Daya.

Catatan :
Dokumen dapat upload melalui scan qrcode berikut :

